

**RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**DADOS DO PROJETO**

| Nome do projeto: |
| --- |
| Nome do agente cultural proponente: |
| Nº do Termo de Execução Cultural: |
| Vigência do projeto: |
| Valor repassado para o projeto: |

**RESULTADOS DO PROJETO**

| **Resumo:**Descreva de forma resumida como foi a execução do projeto, destacando principais resultados e benefícios gerados e outras informações pertinentes.  |
| --- |
|  |

**As ações planejadas para o projeto foram realizadas?**

( ) Sim, todas as ações foram feitas conforme o planejado.

( ) Sim, todas as ações foram feitas, mas com adaptações e/ou alterações.

( ) Uma parte das ações planejadas não foi feita.

( ) As ações não foram feitas conforme o planejado.

| **Ações desenvolvidas**Descreva as ações desenvolvidas, com informações detalhando ações, datas, locais, horários, etc. Fale também sobre a eventuais alterações nas atividades previstas no projeto, bem como os possíveis impactos nas metas acordadas. |
| --- |
|  |

**PRODUTOS GERADOS**

| **A execução do projeto gerou que tipo de produto?**Exemplos: vídeos, uma peça de artesanato etc.( ) Sim( ) Não**Quais produtos culturais foram gerados?**  |
| --- |
|  |
| **Como os produtos desenvolvidos ficarão disponíveis para o público após o fim do projeto?** Exemplos: publicações impressas, vídeos no YouTube, outros? |
|  |
| **Quais foram os resultados gerados pelo projeto?**Detalhe os resultados gerados por cada atividade prevista no Projeto. |
|  |
| **PÚBLICO ALCANÇADO**Informe a quantidade de pessoas beneficiadas pelo projeto, informar as ferramentas/ mecanismos utilizados para registrar essa informação, a exemplo de listas de presenças, relatório fotográfico, entre outros. Em caso de baixa frequência ou oscilação relevante informe as justificativas. |
|  |
| **EQUIPE DO PROJETO**Quantas pessoas fizeram parte da equipe do projeto? |
| **Houve mudanças na equipe ao longo da execução do projeto?** ( ) Sim ( ) NãoInforme se entraram ou saíram pessoas na equipe durante a execução do projeto. |
|  |

**LOCAIS DE REALIZAÇÃO**

De que modo o público acessou a ação ou o produto cultural do projeto?

( )1. Presencial.

( ) 2. Virtual.

( ) 3. Híbrido (presencial e virtual).

**Caso você tenha marcado os itens 2 ou 3 (virtual e híbrido):**

Quais plataformas virtuais foram usadas?

Você pode marcar mais de uma opção.

( )Youtube

( )Instagram ..

( )Facebook

( )TikTok

( )Google Meet, Zoom etc.

( )Outros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informe aqui os links dessas plataformas:**

**Onde o projeto foi realizado?**

Você pode marcar mais de uma opção.

( )Equipamento cultural público municipal.

( )Equipamento cultural público estadual.

( )Espaço cultural independente.

( )Escola.

( )Praça.

( )Rua.

( )Parque.

( )Outros

| **DIVULGAÇÃO DO PROJETO**Informe como o projeto foi divulgado. Ex.: Divulgado no Instagram |
| --- |
|  |
| **CONTRAPARTIDA**Descreva como a contrapartida foi executada, quando foi executada e onde foi executada. |
|  |
| **TÓPICOS ADICIONAIS**Inclua aqui informações que considere relevantes para sua prestação de contas e que não foram abordadas nos tópicos anteriores. Opcional. |
|  |

**ANEXOS**

Junte documentos que comprovem que você executou o projeto, tais como listas de presença, relatório fotográfico, vídeos, depoimentos, links, entre outros.

Zabelê – PB, \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Proponente